

## План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 – 2025 учебный год

**Цель:** создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 41 «Ивушка» г. Калуги.

**Задачи:**

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ДОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
<b>1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции</b>		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
Пролонгация: - Положения об антикоррупционной политике МБДОУ №41 «Ивушка» г. Калуги;  -Положения о рабочей группе по противодействию коррупции в МБДОУ №41 «Ивушка» г. Калуги;  - Проекта Кодекса деловой этики и служебного поведения работников ДОУ;  Разработка, принятие на собрании трудового коллектива и утверждение:  - Плана мероприятий по противодействию коррупции.	август	Заведующий
Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	сентябрь	Заведующий
Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	сентябрь	Инспектор по кадрам
Издание приказов по ДОУ:  -О назначении ответственных лиц за	август	Заведующий

<p>осуществление мероприятий по профилактике коррупции в образовательном учреждении;</p> <p>-О создании рабочей группы по реализации стратегии антикоррупционной политики в ДОУ;</p> <p>- Об утверждении регламента работы с обращениями сотрудников и граждан по антикоррупционным вопросам.</p>		
<b>2. Совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	Постоянно	Заведующий
Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	октябрь	Заведующий
Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	октябрь	Старший воспитатель
Семинар для родителей «Каждый имеет право»	ноябрь	Старший воспитатель
Общее родительское собрание с повесткой дня «Права ребенка»	февраль	Заведующий, Ответственный за профилактику правонарушений
Оформление и ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях	октябрь	Ответственный за профилактику правонарушений
Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	По мере поступления жалоб	Заведующий
Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	Октябрь - ноябрь	Инвентаризационная комиссия
<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <p>- организация и проведение учебных занятий;</p> <p>- организация питания воспитанников;</p> <p>-соблюдение прав всех участников образовательного процесса;</p> <p>- работы по обращениям граждан.</p>	Постоянно	<p>Старший воспитатель</p> <p>Комиссия по питанию</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>
Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса деловой этики и служебного поведения работников ДОУ»	Постоянно	Заведующий

<b>3. Доступность информации о системе образования</b>		
<p>Размещение на сайте ДОО нормативно-правовых и локальных актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная программа ДОО;</li> <li>• Сетка ОД на учебный год;</li> <li>• Порядок и приём воспитанников в ДОО;</li> <li>• Отчет заведующего ДОО об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования ,мебели, инвентаря для нужд ДОО</li> </ul>	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель, Ответственный за профилактику правонарушений
Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	октябрь	Заведующий
Анкетирование родителей по вопросу «Коррупция»	февраль	Старший воспитатель
Социологическое исследование среди родителей (законных представителей) воспитанников «Уровень удовлетворённости родителей доступностью услуг и качеством дошкольного образования»	апрель	Старший воспитатель
<b>4. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции</b>		
Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	В течение года	Заведующий
Отчет заведующего перед коллективом и родительским комитетом о результатах антикоррупционной деятельности ДОО	май	Заведующий
Формирование пакета документов по действующему законодательству необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	август	Заведующий
Установление взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов занимающимися вопросами противодействия коррупции	октябрь	Заведующий
Заключение соглашения об обмене информации о фактах коррупции между ДОО и правоохранительными органами.	октябрь	Заведующий
Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием	октябрь	Старший воспитатель

<p>процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Аттестация педагогических и руководящих кадров;</li> <li>• Самоанализ деятельности ДОУ;</li> <li>• Экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> <li>• Создание системы информирования органа управления образованием;</li> <li>• Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</li> </ul>		
<p>Проведение совещания с сотрудниками ДОУ на тему: «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции».</p>	<p>январь</p>	<p>Ответственный за профилактику правонарушений</p>
<p><b>5. Антикоррупционное образование</b></p>		
<p>Консультация для педагогов «По законам справедливости»</p>	<p>январь</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»</p>	<p>апрель</p>	<p>Ответственный за профилактику правонарушений</p>
<p>Семинар для педагогов «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»</p>	<p>декабрь</p>	<p>Ответственный за профилактику правонарушений</p>
<p>Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»</p>	<p>январь</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей</p>	<p>март</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели групп</p>
<p>Книжные выставки:</p> <p>«Права ребёнка»</p> <p>«Наши права – наши обязанности»</p> <p>«Право на образование»</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>Беседы с детьми на темы:</p> <p>«Быть честным»</p> <p>«Не в службу, а в дружбу»</p> <p>«Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди»</p> <p>«Хорошо тому делать добро, кто его помнит»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>

<b>6. Взаимодействие с правоохранительными органами.</b>		
Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	По мере поступления документа	Заведующий, Ответственный за профилактику правонарушений
Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.	При выявлении фактов	Заведующий, Ответственный за профилактику правонарушений
Оказание содействия правоохранительным органам и проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям.	В течение года	Заведующий, Ответственный за профилактику правонарушений